



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**EDITAL Nº 02, DE 12 DE MARÇO DE 2014**  
**CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS**

**O REITOR Substituto** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a autorização concedida pelo Decreto nº 7.312, de 22 de setembro de 2010 - DOU de 23.09.2010 atualizado pela Portaria Interministerial nº 346, de 26 de setembro de 2013 – DOU de 27.09.2013 do Ministro do Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão e Ministro do Estado da Educação, e de acordo com as normas estabelecidas pelo Decreto nº. 6.944, de 21 de agosto de 2009, publicado no Diário Oficial da União de 24 de agosto de 2009, e suas alterações, e pela Portaria nº. 1.134, de 02 de dezembro de 2009, publicada no Diário Oficial da União de 03 de dezembro de 2009, torna público a abertura das inscrições para o Concurso Público de Provas e Títulos destinado ao provimento de cargos da carreira de Professor do Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do Quadro de Pessoal Permanente do IFSULDEMINAS, sob o regime de que trata a lei nº. 8.112 de 11 de dezembro de 1990, publicada no Diário Oficial da União de 12 de dezembro de 1990, e suas respectivas alterações, para exercício nos Câmpus Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre, cabendo aproveitamento para qualquer dos câmpus do IFSULDEMINAS de acordo com interesse da instituição.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Concurso Público será regido por este Edital e coordenado e executado pela Comissão Organizadora do Concurso do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais – IFSULDEMINAS.

1.2. O presente certame destina-se a selecionar candidatos para provimento de cargos de Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, de que trata a Lei nº. 12.772, de 28 de dezembro de 2012, publicada no Diário Oficial da União de 31 de dezembro de 2012, para o IFSULDEMINAS, para atuarem de acordo com o estabelecido no artigo 2º da Lei nº. 11.892/2008.

1.3. Todos os horários referenciados neste Edital têm por base o horário oficial de Brasília.

1.4. Para efetuar a inscrição, é imprescindível o número de Cadastro de Pessoa Física (CPF) do candidato.

1.5. As vagas oferecidas por este Concurso Público, bem como as habilitações mínima e específica e a carga horária referente a cada vaga, estão distribuídas por área e lotação, conforme o item 2 deste Edital.

1.6. O Concurso Público será realizado em três fases:

a) Prova Escrita, de caráter eliminatório e classificatório;

b) Prova de Desempenho Didático, de caráter eliminatório e classificatório;

c) Prova de Títulos, de caráter classificatório.

1.7. Os resultados serão divulgados no endereço eletrônico [www.ifsulde Minas.edu.br](http://www.ifsulde Minas.edu.br), nos murais dos Câmpus Muzambinho, Passos, Poços de Caldas, Pouso Alegre e da Reitoria do IFSULDEMINAS.

### 2. DO QUADRO DE VAGAS E DA REMUNERAÇÃO

CARGO	VAGAS	HABILITAÇÃO MÍNIMA EXIGIDA	HABILITAÇÃO ESPECÍFICA*	LOTAÇÃO	CARGA HORÁRIA
Administração I	1	Graduação em Administração de Empresas	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Administração	Câmpus Muzambinho	40 HORAS (DE)
Contabilidade	1	Graduação em Ciências Contábeis	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Ciências Contábeis/Contabilidade	Câmpus Muzambinho	40 HORAS (DE)
Física	1	Licenciatura em Física	Especialização, mestrado ou doutorado em Física	Câmpus Muzambinho	40 HORAS (DE)
Engenharia Civil / Arquitetura	1	Graduação em Engenharia Civil ou Graduação em Arquitetura e Urbanismo	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Engenharia Civil ou em Arquitetura	Câmpus Muzambinho	40 HORAS (DE)
Publicidade e Propaganda	1	Bacharel em Publicidade e Propaganda ou Bacharel em Comunicação Social com	Mestrado ou Doutorado em Comunicação, Multimeios, Design ou em áreas afins	Câmpus Passos	40 HORAS (DE)

		habilitação em Publicidade e Propaganda			
Informática I	1	Graduação em Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Sistemas de Informação ou Licenciatura em Computação ou Curso de Tecnologia no eixo temático Informação e Comunicação conforme Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia – 2010.	Mestrado ou Doutorado em Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Sistemas de Informação ou Áreas Afins.	Câmpus Passos	40 HORAS (DE)
Informática II	1	Graduação em Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Sistemas de Informação ou Licenciatura em Computação ou Curso de Tecnologia no eixo temático Informação e Comunicação conforme Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia – 2010.	Especialização ou Mestrado ou Doutorado em Engenharia da Computação ou Engenharia Elétrica	Câmpus Poços de Caldas	40 HORAS (DE)
Informática III	1	Graduação em Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Sistemas de Informação ou Licenciatura em Computação ou Curso de Tecnologia no eixo temático Informação e Comunicação conforme Catálogo Nacional de Cursos Superiores de Tecnologia – 2010.	Especialização ou Mestrado ou Doutorado em Ciência da Computação ou Engenharia da Computação ou Engenharia Elétrica	Câmpus Poços de Caldas	40 HORAS (DE)
Administração II	1	Graduação em Administração de Empresas ou Ciências Contábeis ou Tecnologia em Gestão Financeira	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Administração	Câmpus Poços de Caldas	40 HORAS (DE)
Administração III	1	Graduação em Administração de Empresas ou Tecnologia em Marketing	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Administração	Câmpus Poços de Caldas	40 HORAS (DE)
Ciências Biológicas	1	Graduação em Ciências Biológicas	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Microbiologia ou Microbiologia, parasitologia e patologia ou Microbiologia agrária e ambiental	Câmpus Poços de Caldas	40 HORAS (DE)
Engenharia Civil I	1	Bacharelado em Engenharia Civil	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Engenharia Civil	Câmpus Pouso Alegre	40 HORAS (DE)
Engenharia Civil II	1	Bacharelado em Engenharia Civil	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Engenharia Civil	Câmpus Pouso Alegre	40 HORAS (DE)
Engenharia Civil III	1	Bacharelado em Engenharia Civil	Especialização, Mestrado ou Doutorado em Engenharia Civil	Câmpus Pouso Alegre	40 HORAS (DE)

\* Obs.: A Habilitação Específica não é pré-requisito, é somente pontuada na avaliação da Prova de Títulos.

2.1. A remuneração é composta pelo Vencimento Básico e será acrescida do Auxílio Alimentação: R\$ 373,00; e, quando for o caso, da Retribuição por Titulação – RT: Especialização, Mestrado ou Doutorado.

2.2. O docente aprovado poderá ministrar disciplinas de áreas afins.

## QUADRO DE REMUNERAÇÃO – REGIME DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

ESCOLARIDADE	CLASSE/ NÍVEL	VENC. BÁSICO	RT	TOTAL GERAL
Graduação	D1-1	R\$ 3.804,29	-----	R\$ 3.804,29
Especialização	D1-1	R\$ 3.804,29	R\$ 608,22	R\$ 4.412,51
Mestrado	D1-1	R\$ 3.804,29	R\$ 1.931,98	R\$ 5.736,27
Doutorado	D1-1	R\$ 3.804,29	R\$ 4.540,35	R\$ 8.344,64

### 3. DO REGIME DE TRABALHO

3.1. O Regime de Trabalho será de Dedicção Exclusiva, com obrigação de prestar 40 (quarenta) horas semanais de trabalho em 2 (dois) turnos diários completos (que poderão ocorrer em turnos diurnos e/ou noturnos de acordo com os cursos ministrados e as necessidades da Instituição) e impedimento do exercício de outra atividade remunerada, pública ou privada de acordo com o artigo 20 da Lei nº. 12.772/2012.

3.2. De acordo com as necessidades do Câmpus, a jornada de trabalho poderá ocorrer nos turnos matutino, vespertino e/ou noturno, inclusive aos sábados.

### 4. DAS VAGAS DESTINADAS AOS CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

4.1. As pessoas com deficiência que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhe são facultadas no inciso VIII do Art. 37 da Constituição Federal e no Art. 37 do Decreto Federal nº. 3.298/99 é assegurado o direito de inscrição para os cargos em Concurso Público, cujas atribuições estejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras.

4.2. As pessoas com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto nº. 3.298/99, particularmente em seu artigo 40, participarão do Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida.

4.3. Conforme o artigo 5º da Lei nº. 8.112/90, serão reservadas vagas para candidatos com deficiência que se submeterão, quando convocados para contratação, à perícia médica por junta oficial, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não e a compatibilidade do grau de deficiência com o cargo.

4.4. Serão reservadas vagas às pessoas com deficiência, no total de 5%.

4.5. Na ausência de candidatos aprovados para as vagas reservadas a pessoas com deficiência, estas serão preenchidas pelos demais concursados, com estrita observância à ordem classificatória.

4.6. No presente Concurso Público a disputa pelas vagas será por área de conhecimento (considerando-se área de conhecimento cada um dos cargos listados na tabela do item 2) disponibilizadas para os Câmpus Muzambinho, Passos, Poços de Caldas e Pouso Alegre. Para as áreas de conhecimento cujo número de vagas é inferior a 5 (cinco), não será possível a reserva imediata de vagas para candidatos com deficiência, uma vez que a reserva de uma única vaga já ultrapassaria o limite legal de 20%. Entretanto, como a validade do Concurso Público é de 12 (doze) meses, podendo ser renovado pelo mesmo tempo, existe a possibilidade da existência de eventuais novas vagas. Sendo assim, caso haja a necessidade de abertura de 5 (cinco) vagas, ao longo do período de vigência do Concurso Público, a quinta vaga será necessariamente destinada aos candidatos com deficiência, respeitando a orientação do Supremo Tribunal Federal (Mandado de Segurança nº. 26.310-5/Relator Min. Marco Aurélio) pela qual “a reserva de vagas para portadores de deficiência, por encerrar exceção, faz se nos limites da lei e na medida da viabilidade consideradas as existentes, afastada a possibilidade de, mediante arredondamento, majorarem-se as percentagens mínima e máxima previstas em lei.” Este fato faz com que independentemente da pontuação final de todos os candidatos, a quinta vaga seja reservada ao candidato com deficiência que obtenha maior pontuação dentro deste grupo seletivo, desde que aprovado após todas as fases do certame.

4.7. O candidato que se inscrever como deficiente, para que possa fazer uso do seu direito à reserva de vaga garantido no inciso VIII do Art. 37 da Constituição Federal e no Art. 37 do Decreto Federal nº. 3.298/99, ou que necessitar de atendimento diferenciado para realizar a prova deverá indicá-lo no ato da inscrição (via internet) e encaminhar requerimento devidamente preenchido (ANEXO II), juntamente com o laudo médico (especialista na área) original atual (últimos 12 meses) que comprove esta necessidade e contenha a numeração do CID referente à deficiência.

4.8. O requerimento e o laudo médico deverão ser entregues até o dia 10 de abril de 2014, para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais/Comissão Organizadora do Concurso – IFSULDEMINAS – Rua Ciomara Amaral de Paula, 167, Bairro Medicina, Pouso Alegre/MG ou via SEDEX. Os candidatos que preferirem enviar a documentação via postal, deverão encaminhar a postagem com aviso de recebimento (AR), no prazo máximo de postagem de 10 de abril de 2014. Os candidatos que não enviarem o laudo ou enviarem após o período estipulado terão seus requerimentos desconsiderados e perderão o direito a concorrer pela vaga reservada aos deficientes.

4.9. O requerimento de atendimento diferenciado será atendido obedecendo-se à previsão legal e aos critérios de viabilidade e razoabilidade.

## 5. DOS REQUISITOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

5.1. O candidato aprovado no Concurso Público de que trata este Edital será investido no cargo se atendidas, na data da investidura, as seguintes exigências:

5.1.1. ter sido aprovado e classificado no Concurso Público, na forma estabelecida neste Edital;

5.1.2. ser brasileiro nato ou naturalizado ou, se de nacionalidade portuguesa, ser amparado pelo estatuto da igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº. 70.436/72, ou ainda, no caso de ter nacionalidade estrangeira, apresentar comprovante de permanência definitiva no Brasil;

5.1.3. gozar dos direitos políticos;

5.1.4. estar quite com as obrigações eleitorais;

5.1.5. estar quite com as obrigações do Serviço Militar (para os candidatos do sexo masculino);

5.1.6. possuir a titulação mínima exigida para o exercício do cargo;

5.1.7. ter idade mínima de 18 anos;

5.1.8. apresentar declaração de bens e valores que constituam patrimônio;

5.1.9. ter aptidão, conforme artigo 5º, inciso VI, da lei nº. 8.112/90 e Decreto nº. 6.944/09 e suas alterações, que será averiguada em exame médico admissional, para o qual se exigirá exames laboratoriais e complementares às expensas do candidato, cuja relação será oportunamente fornecida.

5.2. A acumulação de cargos somente será permitida àqueles casos estabelecidos na Constituição Federal, na Lei nº. 8.112/90 e Parecer AGU GQ nº. 145/98, não podendo o somatório da carga horária dos cargos acumulados ultrapassar 60 horas semanais, respeitada a compatibilidade de horários.

## 6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. Somente serão admitidas inscrições via Internet, no endereço eletrônico do IFSULDEMINAS: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br), solicitadas no período de 14 de março de 2014 até às 18:00h do dia 10 de abril de 2014. Após esse período, o sistema travará automaticamente, não sendo permitidas novas inscrições.

6.2. O valor da taxa de inscrição é de R\$80,00 e será paga por intermédio de GRU (Guia de Recolhimento da União), em caixas eletrônicas ou agências bancárias do Banco do Brasil, impreterivelmente, até o dia 11 de abril de 2014.

6.3. Para efetivar a inscrição o candidato deverá:

6.3.1. acessar o endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br);

6.3.2. preencher integralmente e corretamente a ficha de inscrição;

6.3.3. imprimir a GRU e efetuar o pagamento.

6.3.4. Não será aceito pagamento de GRU emitida em site diferente daquele descrito no item 6.3.1., sob pena de eliminação e anulação da inscrição.

6.3.5. ATENÇÃO: O pagamento deve ser realizado utilizando o mesmo CPF que foi feita a inscrição, mesmo que a conta utilizada não seja do candidato. O pagamento da inscrição com CPF diferente do candidato acarretará sua eliminação e anulação de sua inscrição.

6.4. Todas as etapas de inscrição do Concurso Público deverão estar rigorosamente cumpridas até o último dia de inscrição, sendo que o pagamento da GRU poderá ser feito até o fim do expediente bancário do primeiro dia útil posterior ao último dia de inscrição.

6.4.1. Em hipótese alguma será processado qualquer registro de pagamento com data posterior à citada.

6.5. A inscrição do candidato somente será confirmada após a comprovação do pagamento da taxa de inscrição. Será publicada a homologação das inscrições no dia 30 de abril de 2014.

6.5.1 O candidato deverá emitir o **comprovante definitivo** de inscrição através do endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br), a partir do dia 30 de abril de 2014.

6.6. As solicitações de inscrição, cujos pagamentos forem efetuados após a data estabelecida no subitem 6.2, não serão acatadas.

6.7. Não haverá, em hipótese alguma, restituição do valor da taxa de inscrição.

6.8. O IFSULDEMINAS não se responsabiliza pela solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

6.9. É de exclusiva responsabilidade do candidato a informação dos dados cadastrais exigidos no ato de inscrição, sob as penas da lei, pois fica subentendido que, no referido ato, o mesmo tenha o conhecimento pleno do presente Edital e a ciência de que preenche todos os requisitos.

6.10. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá levar acompanhante que ficará em sala reservada para essa finalidade e que será responsável pela guarda da criança. Para isso, deverá preencher o requerimento do ANEXO II. O requerimento deverá ser entregue até o dia 10 de abril de 2014, para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais/Comissão Organizadora do Concurso – IFSULDEMINAS – Rua Ciomara Amaral de Paula, 167, Bairro Medicina, Pouso Alegre/MG ou via SEDEX. Os candidatos que preferirem enviar a documentação via postal, deverão encaminhar a postagem com aviso de recebimento (AR), no prazo máximo de postagem de 10 de abril de 2014.

6.11. Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital, sen-

do, portanto, considerado(a) inscrito(a) neste Concurso Público somente o candidato(a) que cumprir todas as instruções descritas neste item.

6.12. Cada candidato poderá efetuar apenas uma única inscrição e seus dados cadastrais ficarão condicionados ao seu número de CPF. Caso o candidato queira alterar, cancelar ou efetuar uma nova inscrição deverá entrar em contato com a Comissão Organizadora do Concurso até o dia 10 de abril de 2014. Após essa data, não haverá qualquer tipo de alteração na opção de cargo do candidato.

## **7. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO**

7.1. Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para o candidato que se declarar impossibilitado de arcar com o pagamento da taxa e comprovar tal situação, conforme o Decreto nº 6.593, de 02 de outubro de 2008 (DOU – 03/10/2008).

7.2. O candidato interessado em solicitar a isenção do pagamento da taxa de inscrição deverá enquadrar-se, no mínimo, em um dos seguintes pré-requisitos:

a) Estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico);

b) Ser membro de família de baixa renda nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007 (DOU – 27/05/2007), ou seja, ter renda *per capita* familiar mensal de até meio salário mínimo ou renda familiar mensal de até três salários mínimos.

7.2.1. Considera-se a renda familiar a soma dos rendimentos brutos auferidos por todos os membros da família.

7.3. O candidato que se enquadrar nos critérios estabelecidos no subitem 7.2 deverá solicitar a isenção marcando o campo correspondente no momento da inscrição para o certame, disponível no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br/~concurso](http://www.ifsuldeminas.edu.br/~concurso). O candidato deverá informar o seu próprio Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico. O NIS é pessoal e intransferível; portanto, o candidato que informar o NIS de outra pessoa, terá o seu pedido de isenção indeferido.

7.3.1. Caso o candidato não possua o NIS, deverá procurar o Setor de Serviço Social da Prefeitura de sua cidade.

7.3.1.1. O candidato que tiver se cadastrado recentemente no NIS (período de 45 dias), deverá entregar pessoalmente ou via postal – SEDEX – a cópia do comprovante de inscrição atualizado (Folha Resumo do Cadastro Único) do NIS (declaração relativa ao mês da inscrição do candidato emitida pelo órgão gestor do Programa Bolsa Família), à Comissão Organizadora do Concurso, na sede da Reitoria do IFSULDEMINAS: Rua Ciomara Amaral de Paula, 167, Bairro Medicina, Pouso Alegre–MG, CEP 37.550-000.

7.4. O período para a solicitação de isenção se inicia em 14 de março e termina no dia 21 de março de 2014, sendo que, no caso de envio postal, será observada a data de postagem.

7.5. Será gerado um comprovante de solicitação de isenção da taxa de inscrição, constando o nº do requerimento de inscrição e os dados fornecidos pelo candidato. É de inteira responsabilidade do candidato imprimir e guardar o comprovante de solicitação de isenção da taxa de inscrição para futura conferência, caso haja necessidade.

7.6. A relação dos pedidos de isenção deferidos será divulgada até o dia 28 de março de 2014, no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br).

7.7. Não haverá recurso contra o indeferimento da solicitação de isenção da taxa de inscrição.

7.8. A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no Parágrafo Único do artigo 10 do Decreto nº 83.936, de 06 de setembro de 1979.

7.9. Não será aceita a solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição via fax ou correio eletrônico.

7.10. O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a inconformidade de alguma informação ou a solicitação apresentada fora do período fixado, implicará a eliminação automática do processo de isenção.

7.11. Os candidatos, cujas solicitações tiverem sido indeferidas, para poderem participar do certame, deverão gerar a GRU e efetuar o seu respectivo pagamento até a data estabelecida no subitem 6.2 deste Edital: 11 de abril de 2014.

## **8. DA HOMOLOGAÇÃO DA INSCRIÇÃO**

8.1. A partir do dia 30 de abril de 2014, no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br) estará disponível a lista de candidatos com as inscrições deferidas.

8.2. A partir do dia 30 de abril de 2014, no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br) estará disponível o comprovante definitivo de inscrição e o candidato poderá consultar o *status* de sua inscrição, a data, o horário e o local da realização da Prova Escrita.

8.3. O candidato que não obtiver a confirmação de deferimento de sua inscrição via internet, na listagem de inscritos, deverá encaminhar e-mail para [concurso@ifsuldeminas.edu.br](mailto:concurso@ifsuldeminas.edu.br) ou procurar a Comissão Organizadora do Concurso, até o dia 07 de maio de 2014 às 17 horas, para ambas opções, na Diretoria de Ingresso do IFSULDEMINAS, no seguinte endereço: Rua Ciomara Amaral de Paula, 167, Bairro Medicina, Pouso Alegre–MG, Telefone: (35) 3449 6150. Sob pena de eliminação e de não ter acesso ao local das provas e a sua realização.

## 9. DA ESTRUTURA DO CONCURSO PÚBLICO

9.1. O Concurso Público constará de 3 (três) fases, sendo:

Fases	Provas	Pontuação Máxima	Pontuação Mínima p/ classificação	Natureza	Peso
1ª Fase Prova Escrita	Discursiva	100 pontos	60 pontos*	Classificatória e Eliminatória	2
2ª Fase Prova Prática	Desempenho Didático-pedagógico	100 pontos	60 pontos	Classificatória e Eliminatória	3
3ª Fase Pontuação de Títulos	Prova de Títulos	100 pontos	Zero	Classificatória	1

\*Obs.: Somente serão classificados para a Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, os candidatos que obtiverem a média igual ou maior de 60 pontos na Prova Escrita, dentro do limite de 8 candidatos para cada cargo, respeitando-se o empate de pontos na última posição.

## 10. DA PROVA ESCRITA

10.1. A Prova Escrita será aplicada no dia 11 de maio de 2014, na cidade de Pouso Alegre-MG e terá duração de 4 (quatro) horas. Em nenhuma hipótese será permitida a realização das provas em outra cidade.

10.1.1. O candidato deverá se apresentar para a Prova Escrita munido de documento oficial de identificação com foto.

10.1.1.1. Serão considerados documentos oficiais de identificação com foto: as carteiras, cédulas ou documentos de identidade expedidos por órgãos públicos autorizados; Carteira Nacional de Habilitação-CNH (com foto); carteiras expedidas por ordens ou conselhos criados por lei federal ou controladores do exercício profissional, desde que contenham o número de identidade que lhes deu origem e a impressão digital. A Carteira de Estrangeiro ou Passaporte Visado são documentos válidos para candidato estrangeiro.

10.2. O local e os horários de realização das provas serão divulgados no site [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br), no dia 30 de abril de 2014.

10.3. A Prova Escrita será elaborada por banca avaliadora e constará de 2 (duas) questões discursivas, sobre dois temas sorteados constantes do ANEXO III, podendo ser subdivididas em dois ou mais enunciados. O sorteio dos 2 (dois) temas será realizado no ato de realização da Prova Escrita. A prova terá o valor de 100 (cem) pontos, com peso 2 (dois).

10.4. Sorteados os 2 (dois) temas, o candidato terá 1 (uma) hora para consulta livre no local (somente material impresso, tais como livros, apostilas, anotações pessoais, etc, não sendo permitido a utilização de recursos eletrônicos), sendo que as anotações da consulta livre não podem ser utilizadas durante a prova escrita e nem o material utilizado para consulta.

10.5. Os candidatos receberão o caderno com todas as questões referentes aos temas do ANEXO III somente após o término do tempo de consulta livre no local e guardados todos os materiais utilizados para consulta. Os candidatos deverão resolver apenas as 2 (duas) questões referentes aos 2 (dois) temas sorteados.

10.5.1. Após o período de consulta livre no local, não será permitida a consulta a quaisquer objetos a seguir discriminados: livros e artigos científicos, calculadora de qualquer tipo (inclusive em relógio), aparelhos celulares ou similares, aparelhos de radiotransmissão ou similares, *notebook*, gravador, salvo definido pela Comissão Organizadora do Concurso e informado por ocasião da divulgação do local de prova no endereço eletrônico [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br). Recomenda-se, portanto, ao candidato, portar somente o material estritamente necessário à realização da prova.

10.6. A Prova Escrita tem o objetivo de avaliar o conteúdo – conhecimento do tema, a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.

10.7. A Prova Escrita deverá ser feita pelo próprio candidato, à mão, em letra legível, com caneta esferográfica de tinta preta ou azul, confeccionada em material transparente, não sendo permitida a interferência e/ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado atendimento especial para a realização das provas. Nesse caso, se houver necessidade, o candidato será acompanhado por um agente da Comissão Organizadora do Concurso devidamente treinado, para o qual deverá ditar o texto, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.

10.8. Os temas listados para sorteio da Prova Escrita versarão sobre assuntos específicos de cada disciplina/área, definidos no ANEXO III deste Edital.

10.9. As questões serão avaliadas de acordo com os critérios a seguir:

10.9.1. Desenvolvimento pertinente e aprofundado do tema sorteado;

10.9.2. Originalidade;

10.9.3. Organização de ideias;

10.9.4. Sequência lógica;

10.9.5. Abrangência;

10.9.6. Emprego da Língua Portuguesa em sua modalidade culta.

10.9.7. No ANEXO IV encontra-se o sistema de avaliação com os critérios da Prova Escrita.

10.10. O não desenvolvimento dos temas sorteados ou a inexistência de texto, acarretará na eliminação do candidato.

10.11. Para cada área de conhecimento, será constituída banca examinadora composta de (03) três membros, designados por meio de Portaria da Diretoria de Ingresso do IFSULDEMINAS.

- 10.12. Os nomes dos membros da banca examinadora serão divulgados a partir do dia 07 de maio de 2014, no endereço eletrônico [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br). A estes caberá a elaboração das questões da Prova Escrita, com base nos temas propostos no ANEXO III, a avaliação da Prova Escrita, da Prova de Títulos e da Prova de Desempenho Didático.
- 10.13. Cada questão valerá 100 (cem) pontos, sendo feita média aritmética da pontuação atribuída pelos três membros da banca examinadora. A pontuação final da Prova Escrita será o resultado da média aritmética das três questões.
- 10.14. No dia da realização da prova escrita os portões dos prédios onde ocorrerá a avaliação serão abertos às 07h e fechados às 08h para o caso de provas no turno da manhã; e abertos às 12h e fechados às 13h no caso de provas no turno da tarde (horário de Brasília). Não será permitida a entrada do candidato ao local da prova após os horários supracitados, ficando automaticamente eliminado do Concurso Público.
- 10.15. O candidato deverá comparecer ao local designado para a realização da prova com antecedência mínima de 30 minutos do horário do início da prova, munido de documento oficial de identificação com foto (original) conforme descrito no item 10.1.1.1. e do comprovante definitivo de inscrição ou comprovante de pagamento (GRU).
- 10.16. O candidato que chegar após o horário de início da prova não poderá realizá-la e estará automaticamente eliminado do Concurso Público.
- 10.17. Após ser identificado, nenhum candidato poderá retirar-se da sala de aplicação das provas sem autorização e sem acompanhamento da fiscalização.
- 10.18. Para assegurar a lisura do processo seletivo, somente será permitida a saída dos candidatos a partir das 9h30 no caso de prova no turno da manhã e 14h30 no caso de prova no turno da tarde (horário de Brasília), sendo que os dois últimos candidatos só poderão deixar a sala ao mesmo tempo e após assinarem a Ata de realização das provas.
- 10.19. Será eliminado do certame o candidato que não atingir o mínimo de 60% (sessenta por cento) do total de pontos da Prova Escrita.
- 10.20. A identificação do candidato na Prova Escrita será feita por meio de um código de segurança, afixado na folha de resposta do candidato. Será desclassificado o candidato que assinar ou utilizar qualquer outra forma de identificação na folha de resposta.
- 10.21. O resultado da Prova Escrita será divulgado a partir do dia 26 de maio de 2014 no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br), conforme consta no cronograma (ANEXO I).

## **11. DA PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO**

- 11.1. Somente serão classificados para a Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, os candidatos que obtiverem a média igual ou maior de 60 pontos na Prova Escrita, dentro do limite de 8 candidatos para cada cargo, respeitando-se o empate de pontos na última posição.
- 11.2. A Prova de Desempenho Didático-Pedagógico terá o valor de 100 (cem) pontos, com peso 3 (três), sendo avaliada e pontuada pela banca examinadora, de acordo com os critérios de avaliação (ANEXO VI).
- 11.3. O calendário da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, no qual constará as datas, os horários e o local do sorteio do ponto, bem como as datas, os horários e o local de realização das provas, será divulgado no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br), a partir do dia 28 de maio de 2014.
- 11.4. Todos os candidatos deverão comparecer no ato do sorteio do tema e da ordem de apresentação da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, sob pena de desclassificação do certame. O candidato poderá ser representado por terceiros mediante apresentação de procuração assinada pelo candidato e devidamente registrada em cartório.
- 11.5. O sorteio do tema para a Prova de Desempenho Didático-Pedagógico e da ordem de apresentação será realizado 24 (vinte e quatro) horas antes do acontecimento da mesma. Caso seja necessário mais de um dia de apresentação da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, haverá um novo sorteio de tema, respeitando as 24 horas entre o sorteio e as apresentações. O ponto sorteado deverá ser excluído dos demais sorteios, não podendo um mesmo tema ser sorteado mais de uma vez. Serão realizados quantos sorteios forem necessários.
- 11.6. A Comissão Organizadora do Concurso sorteará o tema a ser apresentado a partir de uma lista de temas, de acordo com o ANEXO III. Os temas sorteados para a Prova Escrita não poderão ser sorteados na Prova de Desempenho Didático-Pedagógico.
- 11.7. A Prova de Desempenho Didático-Pedagógico consistirá em uma aula de 45 (quarenta e cinco) minutos, de acordo com os seguintes dispositivos:
- a) Preleção sobre tema sorteado em 35 (trinta e cinco) minutos;
  - b) Arguição de 10 (dez) minutos ao candidato referente ao tema sorteado. O tempo de arguição por parte da banca avaliadora poderá variar para mais ou para menos tempo que o estipulado, de acordo com os questionamentos da banca.
- 11.8. A Prova de Desempenho Didático-Pedagógico será ministrada pelo candidato perante a Banca Examinadora, que será composta por três professores da área de conhecimento referente à área da vaga oferecida.
- 11.9. Na Prova de Desempenho Didático-Pedagógico o candidato será avaliado em sete itens, a saber:
- 11.9.1. Plano de Aula devidamente assinado;
  - 11.9.2. Introdução;
  - 11.9.3. Conteúdo;
  - 11.9.4. Procedimentos;
  - 11.9.5. Recursos;
  - 11.9.6. Finalização;
  - 11.9.7. Avaliação.

- 11.10. No ANEXO VI encontra-se o sistema de avaliação da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico com seus respectivos critérios.
- 11.11. A Prova de Desempenho Didático-Pedagógico será gravada em áudio e vídeo para efeito de registro e avaliação.
- 11.12. Todos os candidatos deverão entregar o plano de aula em 3 (três) vias, à Comissão Organizadora do Concurso, antes do início da primeira apresentação.
- 11.13. O candidato deverá se apresentar para a Prova de Desempenho Didático-Pedagógico munido de documento oficial de identificação com foto.
- 11.13.1. Serão considerados documentos oficiais de identificação com foto: as carteiras, cédulas ou documentos de identidade expedidos por órgãos públicos autorizados; Carteira Nacional de Habilitação-CNH (com foto); carteiras expedidas por ordens ou conselhos criados por lei federal ou controladores do exercício profissional, desde que contenham o número de identidade que lhes deu origem e a impressão digital. A Carteira de Estrangeiro ou Passaporte Visado são documentos válidos para candidato estrangeiro.
- 11.14. A prova de desempenho didático (que visa demonstrar a capacidade didática dos candidatos em expor seus conhecimentos de forma clara e organizada) consistirá em uma apresentação oral, sendo permitida a utilização de material didático, exceto os mencionados no item 11.15. O IFSULDEMINAS disponibilizará aos candidatos quadro branco ou verde, pincel ou giz e apagador.
- 11.15. Não será permitida a utilização de quaisquer recursos eletrônicos (datashow, computador, reproduzidor de áudio), retroprojetores ou projetores de slides e outros recursos didáticos eletrônicos.
- 11.16. Os recursos didático-pedagógicos de que o candidato pretenda fazer uso durante a aula, que não se enquadrem no subitem 11.15. deverão ser por ele mesmo providenciados, sob sua responsabilidade.
- 11.17. A pontuação final da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico será o resultado da média aritmética da pontuação atribuída pelos membros da banca examinadora.
- 11.18. Será eliminado do Concurso Público o candidato que não alcançar, no mínimo, 60% (sessenta por cento) do total de pontos na Prova de Desempenho Didático-Pedagógico.

## 12. DA PROVA DE TÍTULOS

- 12.1. A prova de títulos, de caráter classificatório, valerá 100,00 (cem) pontos e terá peso 1 (um).
- 12.2. Os títulos serão entregues pelos candidatos à Comissão Organizadora do Concurso, no ato do sorteio do tema e da ordem de apresentação da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico, no local e horários a serem divulgados no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br).
- 12.3. O candidato deverá entregar os documentos pessoais, abaixo discriminados, assim como a documentação comprobatória para a Prova de Títulos em folhas modelo A4, **encadernados com espiral e capa transparente na seguinte ordem:**
- Documentos Pessoais do candidato (cópias); Identidade e CPF;
  - Titulação Acadêmica (especialização, mestrado ou doutorado) (cópia autenticada);
  - Comprovantes de Atuação Docente (carteira de trabalho, contracheque e declarações originais ou autenticadas em cartório da instituição de ensino, informando carga horária da disciplina ministrada e tempo de atuação docente).
- 12.4. A titulação Acadêmica deverá ser entregue **exclusivamente em cópias autenticadas** em cartório.
- 12.5. Receberá nota zero o candidato que não entregar os títulos **na forma, no prazo e no local estipulados neste Edital.**
- 12.6. A Banca Avaliadora fará a avaliação da documentação comprobatória dos títulos.
- 12.7. Os títulos apresentados serão considerados uma única vez, mesmo que o candidato tenha formação múltipla.
- 12.8. Caso o candidato ainda não possua diploma, deverá apresentar atestado ou declaração, fotocópia autenticada em cartório ou fotocópia acompanhada do original, de defesa de Mestrado ou Doutorado, em que conste que o curso é reconhecido pela CAPES/MEC, que o candidato cumpriu todos os requisitos para a outorga do grau e que o diploma encontra-se em fase de confecção e/ou registro. Se no momento da posse a defesa de dissertação/tese tiver ocorrido há mais de um ano, o candidato deverá apresentar o diploma ou nova declaração/atestado.
- 12.9. A Comissão Organizadora do Concurso, em caso de dúvidas, rasuras ou falha de fotocópia autenticada por cartório, solicitará para confronto o seu original, não podendo o candidato se recusar a exibi-lo, sob pena de não ser considerado tal documento na avaliação do título.
- 12.9.1. Caso ocorra a hipótese prevista no subitem anterior, o candidato terá o prazo de 24 horas para a apresentação do respectivo original.
- 12.10. Os diplomas e/ou certificados em língua estrangeira somente serão válidos se acompanhados de tradução feita por Tradutor Juramentado.
- 12.11. Não serão aceitos títulos encaminhados via postal, via fax ou via correio eletrônico.
- 12.12. Os quadros de avaliação de títulos com a quantidade máxima, os valores a serem atribuídos por título específico e de área afim estão disponíveis no ANEXO V.
- 12.13. Caso o candidato possua mais de um dos títulos descritos no quadro do ANEXO V, será considerado apenas o título de maior pontuação. A Licenciatura, a experiência comprovada e o Certificado de Curso Técnico na área específica deverão ser somadas ao título de maior pontuação.
- 12.14. A titulação em área específica é definida pela necessidade da disciplina/área e será identificada no Quadro de Vagas (item 2) deste edital.

12.15. Para a comprovação da pontuação obtida de acordo com o item 8 do **Quadro de Títulos (ANEXO V)**, informados no ato de inscrição, será necessário a comprovação da experiência profissional, apresentando a seguinte documentação:

a) para exercício de atividade em empresa/instituição privada:

cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) contendo a página de identificação do trabalhador e a página que conste o registro do empregador que informe o período (com início e fim, se for o caso), acrescida de declaração do empregador constando a carga horária de efetivo exercício na docência ou que comprove a atividade profissional na área específica do cargo pretendido.

b) para exercício de atividade/instituição pública:

declaração/certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso), constando a carga horária de efetivo exercício na docência ou que comprove a atividade profissional na área específica do cargo pretendido.

c) para exercício de atividade/serviço prestado como autônomo:

contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo (RPA), acrescido de declaração do contratante que informe o período (com início e fim, se for o caso) constando a carga horária total de efetivo exercício na docência ou que comprove a atividade profissional na área específica do cargo pretendido.

12.16. Caso haja dúvidas quanto à veracidade ou informações insuficientes de título apresentado, a Comissão de análise o desconsiderará.

12.17. Não será aceito comprovante de monitoria e tutoria.

### **13. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E DE CLASSIFICAÇÃO**

13.1. O total dos pontos obtidos pelos candidatos será dado pela soma dos pontos das três provas, considerando os seguintes pesos:

a) Prova Escrita: peso 02 (dois);

b) Prova de Desempenho Didático: peso 03 (três);

c) Prova de Títulos: peso 01 (um).

13.2. O Total de pontos do candidato será obtido através da seguinte fórmula:

$TP = (PE * 2) + (PDD * 3) + PT$

Legenda: *TP = Total de Pontos; PE = Prova Escrita; PDD = Prova de Desempenho Didático; PT = Prova de Títulos; + indica Soma; \* indica multiplicação*

13.3. A classificação final do Concurso Público será feita na ordem decrescente do total dos pontos obtidos pelos candidatos, observados os pontos mínimos exigidos para habilitação e demais normas previstas e constantes deste Edital.

13.4. No caso de igualdade entre os candidatos no total de pontos para fins de classificação final, o desempate será feito sucessivamente, ao candidato que:

1º) Tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Concurso Público, conforme o parágrafo único do art. 27 da Lei nº 10.741, de 1º/10/2003 – Estatuto do Idoso.

2º) Obtiver maior número de pontos na Prova de Desempenho Didático;

3º) Obtiver maior número de pontos na Prova Escrita;

4º) Possuir o título de maior número de pontos da Prova de Títulos;

5º) Possuir idade mais elevada;

6º) Ter participado como jurado (Art. 440 do Código de Processo Penal).

7º) Persistindo o empate, será realizado sorteio público.

13.5. A classificação final do Concurso Público será publicada no endereço eletrônico: **www.ifsuldeminas.edu.br** e apresentará apenas os candidatos aprovados por cargo, em ordem decrescente de pontos.

13.6. O resultado final do Concurso Público, com relação dos candidatos aprovados, por ordem de classificação, será homologado pelo Reitor da Instituição Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS), publicado no *Diário Oficial da União* e divulgado no endereço eletrônico **www.ifsuldeminas.edu.br**, observado o disposto no Art. 16 do Decreto nº. 6.944/2009.

### **14. DOS RECURSOS**

14.1. Facultar-se-á ao candidato dirigir-se à Comissão Organizadora do Concurso, no prazo de 24 horas a contar da publicação dos resultados, das 8h às 12h e de 14h às 16h30 (exceto sábados, domingos e feriados), mediante requerimento devidamente fundamentado e protocolado na Diretoria de Ingresso do IFSULDEMINAS, localizado a Rua Ciomara Amaral de Paula, 167, Bairro Medicina, Pouso Alegre/MG, apresentando recurso contra quaisquer dos resultados do presente certame (Inscrição de pessoas com deficiência, Homologação das Inscrições, Prova Escrita, Resultados da Prova Escrita, Resultados da Prova de Desempenho Didático-Pedagógico e Prova de Títulos). Os recursos também poderão ser encaminhados via e-mail, para a Comissão Organizadora no seguinte endereço: [concurso@ifsuldeminas.edu.br](mailto:concurso@ifsuldeminas.edu.br), com a fundamentação e demais documentações assinadas pelo candidato em formato .pdf. Neste último caso a comissão se exime de qualquer responsabilidade quanto à falhas ocorridas na internet, no sistema de gerenciamento de e-mail e na manutenção da formatação no ato de abertura dos arquivos.

14.1.1. Será aceito apenas um único recurso para cada situação, observando-se o prazo para tal, devendo este conter

toda argumentação que o candidato pretende apresentar.

14.2. Serão indeferidos, sumariamente, todos os recursos interpostos fora do prazo estabelecido e dos moldes expressos no subitem anterior.

14.3. Os recursos, uma vez analisados pela Comissão Organizadora do Concurso e/ou respectivos membros das bancas avaliadoras, receberão decisão terminativa e serão divulgados nas datas estipuladas no ANEXO I deste Edital, constituindo-se em única e última instância.

14.4. Havendo alteração de resultado proveniente de deferimento de qualquer recurso, haverá nova e definitiva publicação dos resultados no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br)

14.5. Contra o resultado final do Concurso Público não caberá recurso.

## **15. DO PRAZO DE VALIDADE DO CONCURSO**

15.1. O Concurso Público terá validade de 01 (um) ano, a contar da data de publicação da homologação do resultado final no Diário Oficial da União, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, conforme artigo 12 da Lei nº. 8.112/90 e inciso III, artigo 37 da CF/88.

## **16. DA NOMEAÇÃO**

16.1. A nomeação do candidato aprovado far-se-á com observância da ordem classificatória publicada no Diário Oficial da União, de acordo com a conveniência e necessidade do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS).

16.2. Após a nomeação, o candidato deverá realizar todos os exames médicos pré admissionais, devendo apresentar os exames clínicos e laboratoriais solicitados, os quais correrão as suas expensas. Caso o candidato seja considerado INAPTO para as atividades relacionadas ao cargo, por ocasião dos exames médicos pré admissionais, não poderá ser admitido e a sua nomeação será tornada sem efeito.

16.3. O candidato nomeado será convocado para posse, que deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias corridos, contados da publicação do ato de sua nomeação.

16.4. Na data da nomeação o candidato deverá possuir a escolaridade e requisitos exigidos no item 2 deste Edital para a respectiva vaga para a qual está concorrendo, sob pena de, em não a possuindo, ser tornada sem efeito a nomeação.

## **17. DA POSSE**

17.1. O candidato aprovado no Concurso Público somente poderá tomar posse após exame médico pré admissional, no qual for julgado apto física e mentalmente, bem como mediante a apresentação de toda a documentação comprobatória do cumprimento dos requisitos previstos neste Edital.

17.2. Será tornado sem efeito o ato de nomeação se a posse não ocorrer no prazo estabelecido no subitem 16.3, bem como se o candidato não atender aos requisitos deste Edital.

17.3. Os documentos comprobatórios das condições exigidas deverão ser entregues até a data da posse, em fotocópias acompanhadas dos originais.

17.4. O candidato aprovado somente poderá tomar posse se declarar o não recebimento de proventos de aposentadoria ou cargo em atividade que caracterizem acumulação ilícita de cargos na forma do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, devendo declarar também os cargos que porventura exerça e entende poder acumular de forma lícita.

## **18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

18.1. O Edital será publicado no Diário Oficial da União, exceto os anexos, e o edital completo estará disponível no endereço eletrônico: [www.ifsuldeminas.edu.br](http://www.ifsuldeminas.edu.br).

18.2. A falsidade de afirmativas e/ou de documentos, ainda que verificada posteriormente à realização do Concurso Público, implicará na eliminação sumária do candidato. Serão declarados nulos de pleno direito a inscrição e todos os atos posteriores dela decorrentes, sem prejuízos de eventuais sanções de caráter judicial.

18.3. Será eliminado do Concurso Público o candidato que durante a realização da prova:

a) for surpreendido portando aparelhos eletrônicos, tais como bip, telefone celular, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica e etc., bem como relógio de qualquer espécie, óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc.

b) for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução da prova, utilizando-se de livros, máquinas de calcular ou equipamento similar, dicionário, notas ou impressos que não foram expressamente permitidos;

c) comunicar-se com outro candidato;

d) recusar-se a entregar o material de prova ao término do tempo destinado para a sua realização;

e) faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da prova, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;

f) afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;

g) afastar-se da sala, a qualquer tempo, portando material de prova.

h) perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

i) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer fase do certame.

18.4. Será eliminado do Concurso Público o candidato que faltar a qualquer uma das provas eliminatórias.

18.5. A classificação no Concurso Público não assegurará ao candidato o direito de ingresso no cargo, mas apenas a expectativa de ser nomeado, segundo a ordem de classificação. A concretização desse ato ficará condicionada à observância das disposições legais pertinentes e, sobretudo, ao interesse, ao juízo e à conveniência da Administração.

18.6. O candidato aprovado será convocado, seguindo a ordem classificatória, obrigando-se a declarar, por escrito, se aceita ou não a sua nomeação para o cargo, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a partir da ciência. O não pronunciamento do interessado dentro do prazo estabelecido permitirá ao IFSULDEMINAS considerá-lo desistente do Concurso Público e convocar o próximo candidato na lista de classificação.

18.7. No caso de mudança de residência, deverá o candidato comunicar o novo endereço à Diretoria de Gestão de Pessoas do IFSULDEMINAS, sob pena de convocação do próximo candidato, obedecendo-se a ordem de classificação para o cargo.

18.8. O candidato aprovado no Concurso Público, convocado, que não aceitar a sua nomeação para assumir o cargo para o qual concorreu ficará automaticamente excluído do Concurso Público, uma vez que não haverá, em hipótese alguma, final de relação.

18.9. Ao tomar posse, o servidor nomeado para o cargo de provimento efetivo, ficará sujeito ao estágio probatório por período de 36 (trinta e seis) meses, durante o qual sua aptidão e capacidade serão objetos de avaliação para o desempenho do cargo.

18.10. O servidor nomeado, após entrar em exercício, que não for detentor de Licenciatura Plena será incluído no Programa Especial de Formação Pedagógica, quando ofertado pelo Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais, conforme determina a Legislação (Resolução CNE/CEB 06/2012)..

18.11. O servidor deverá permanecer no Câmpus no qual entrou em efetivo exercício por um período mínimo de 05 (cinco) anos, sendo impedido de participar de qualquer edital de remoção ou redistribuição, salvo no caso de interesse da Instituição.

18.12. O professor nomeado ministrará aulas relacionadas às disciplinas da área de conhecimento para o qual prestou Concurso Público no próprio Câmpus em que concorreu a vaga ou disciplinas componentes de seu histórico de formação acadêmica, de acordo com as necessidades da Instituição, podendo, ainda, ser designado para ministrar disciplinas de qualquer curso vinculado ao mesmo Câmpus.

18.13. Não será fornecido ao candidato nenhum documento comprobatório de habilitação e classificação no Concurso Público, valendo, para esse fim, a homologação do resultado do Concurso Público publicada no Diário Oficial da União.

18.14. A critério da Administração, após o preenchimento das vagas de que trata este Edital, poderão ser liberados candidatos aprovados para provimento em quaisquer dos câmpus do IFSULDEMINAS ou qualquer unidade da Rede Federal de Ensino, sendo que a não aceitação não implicará na desclassificação do candidato.

18.15. Os candidatos aprovados, até que venham a ser efetivados nos cargos para os quais foram aprovados, podem vir a ser convidados, a prestar serviço como professor substituto ou temporário, nos termos da Lei nº. 8.745/93 e suas alterações (item 1.5, TC-001.814/2011-7, Acórdão nº.1.424/2011-2ª Câmara), sem que isso implique prejuízo às suas posições na ordem de classificação.

18.16. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Concurso.

Marcelo Simão da Rosa  
Reitor Substituto do IFSULDEMINAS

## ANEXO I: CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Período de Inscrições	De 14 de março de 2014 a 10 de abril de 2014 até às 18:00h.
Pagamento da GRU	Até 11 de abril de 2014.
Divulgação do local e horário para a realização da Prova Escrita e Emissão do comprovante definitivo de inscrição	30 de abril de 2014
Publicação das Bancas Avaliadoras no endereço eletrônico	A partir de 07 de maio de 2014.
Prova Escrita	11 de maio de 2014.
Período de Recursos em relação à execução da Prova Escrita	Até 24 horas após a realização das provas
Resultado da Prova Escrita	A partir de 26 de maio de 2014.
Período de Recursos em relação aos resultados Prova Escrita	Até 24 horas após a divulgação dos resultados
Resultados dos recursos em relação aos resultados Prova Escrita	A partir do dia 28 de maio de 2014
Divulgação das datas e horários dos sorteios dos temas e das Apresentações da Avaliação de Desempenho Didático Pedagógico	A partir de 28 de maio de 2014
Período de Recursos em relação à aplicação Avaliação de Desempenho Didático-Pedagógico	Até 24 horas após a realização de cada prova.
Período de Recursos em relação ao Resultado da Avaliação Didático-Pedagógico e Prova de Títulos	Até 24 horas após a divulgação dos resultados
Resultado final após análise dos recursos	Será publicado no endereço eletrônico: <a href="http://www.ifsuldeminas.edu.br">www.ifsuldeminas.edu.br</a>

## ANEXO II: REQUERIMENTO DE ATENDIMENTO DIFERENCIADO

(para uso dos candidatos que necessitam de atendimento diferenciado)

Eu \_\_\_\_\_,

RG nº. : \_\_\_\_\_, CPF nº.: \_\_\_\_\_,

candidato(a) inscrito sob nº. \_\_\_\_\_,

residente: \_\_\_\_\_ nº. \_\_\_\_\_,

Bairro: \_\_\_\_\_, Município: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Telefone Fixo: (    ) \_\_\_\_\_ Celular: (    ) \_\_\_\_\_,

requer a V.Sa. condições especiais(\*) para realização da prova escrita do Concurso Público, com base nos subitens 4.7 e 6.10, para provimento de Cargo Efetivo de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (IFSULDEMINAS) do Edital nº 02, de 12 de MARÇO de 2014.

Portador de Necessidade Especial (Tipo):

---

---

---

Necessito dos seguintes recursos:

---

---

---

---

---

---

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

Pouso Alegre/MG, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

(\*) Anexar documento apresentando as condições diferenciadas de que necessita para a realização da prova e/ou justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência. No caso de candidatas lactantes, desconsiderar esta exigência.

### ANEXO III: TEMAS PARA AVALIAÇÃO ESCRITA E DIDÁTICA

CARGO	LOTAÇÃO	TEMAS
Administração I	Câmpus Muzambinho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 - Funções Administrativas: planejamento, organização, direção e controle.</li> <li>2 - Organogramas e Fluxogramas.</li> <li>3 - Gestão de Pessoas: planejamento de recursos humanos e cultura organizacional.</li> <li>4 - Administração da produção: planejamento e controle da produção.</li> <li>5 - Gestão Estratégica do Agronegócio: princípios de planejamento estratégico.</li> <li>6 - Estratégia de Marketing e Comercialização.</li> <li>7 - Fluxo de Caixa e Ponto de Equilíbrio.</li> <li>8 - Planejamento e Controle da Qualidade.</li> <li>9 - Empreendedorismo</li> <li>10 - Plano de Negócios</li> </ol>
Contabilidade	Câmpus Muzambinho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 - Contabilidade Geral: Normas e princípios fundamentais.</li> <li>2 - Balanço Patrimonial: Obrigatoriedade e apresentação.</li> <li>3 - Contabilidade Pública: conceito, campo de atuação e regimes contábeis.</li> <li>4 - Demonstração de fluxo de caixa e demonstração de lucros e prejuízos acumulados.</li> <li>5 - Estoques: Visão Contábil para Comércio e para Indústria.</li> <li>6 - Demonstrações financeiras e sua análise.</li> <li>7 - Indicadores financeiros e sua análise.</li> <li>8 - Custos: sistemas, métodos e contabilização de custos.</li> <li>9 - Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público.</li> <li>10 - Auditoria Contábil - Normas Brasileiras de Contabilidade.</li> </ol>
Física	Câmpus Muzambinho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Mecânica: Leis de Newton e suas aplicações;</li> <li>2- Hidrostática;</li> <li>3- Óptica: Reflexão da luz e espelhos planos e esféricos;</li> <li>4- Termodinâmica: Termometria, dilatação, leis da termodinâmica e as máquinas térmicas.</li> <li>5- Eletromagnetismo: Eletrostática (Lei de Coulomb, campo elétrico);</li> <li>6- Eletrodinâmica (corrente elétrica, associação de resistores, potência e energia);</li> <li>7- Corrente elétrica, campo magnético;</li> <li>8- Força magnética e indução eletromagnética;</li> </ol>
Engenharia Civil / Arquitetura	Câmpus Muzambinho	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- Resistência de materiais e estruturas simples;</li> <li>2- Materiais de construção;</li> <li>3- Instalações elétricas e hidráulico-sanitárias;</li> <li>4- Planejamento e projetos de construções;</li> <li>5- Orçamento;</li> <li>6- Energia e eletrificação;</li> <li>7- Legislação e Conservação Urbana e Ambiental;</li> <li>8- Práticas e métodos construtivos;</li> <li>9- Informática aplicada a Projetos;</li> <li>10- Conforto Ambiental.</li> </ol>
Publicidade e Propaganda	Câmpus Passos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 – A criação publicitária: o conceito da campanha;</li> <li>2 – Comunicação visual: elementos tipográficos, cor e forma na produção da imagem publicitária;</li> <li>3 – Redação publicitária: rádio, TV e impresso;</li> <li>4 – Técnicas de produção gráfica: criação visual e editoração eletrônica para suportes impressos;</li> <li>5 – Direção de arte em meios audiovisuais;</li> <li>6 – Fotografia publicitária: produção e tratamento da imagem;</li> <li>7 – A agência/empresa de publicidade: modelos e dinâmicas na gestão de contas e marcas;</li> <li>8 – Marketing: conceito e sua aplicabilidade na cultura, esporte e política;</li> <li>9 – Programação visual para internet.</li> </ol>
Informática I	Câmpus Passos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 – Sistemas de Representação Numérica e Operações;</li> <li>2 – Lógica Booleana, Mapas de karnaugh e suas operações;</li> <li>3 – Arquitetura de Computadores: Registradores, barramentos, pipelines, caches;</li> <li>4 – Máquinas Cisc e Risc;</li> </ol>

		<p>5 – Redes de computadores: Protocolos e serviços de comunicação;  6 – Endereçamento e roteamento de redes; Protocolos de roteamento;  7 – Conceitos Fundamentais de Sistemas Distribuídos;  8 – Comunicação e sincronização em sistemas distribuídos;  9 – Programação Paralela para computadores com memória compartilhada;  10 – Programação Paralela para sistemas distribuídos.</p>
Informática II	Câmpus Poços de Caldas	<p>1-Introdução a Inteligência Artificial  2-Robótica  3-Robótica Móvel: conceitos de robótica móvel, exemplos e aplicações de robôs móveis  4-Redes Neurais  5-Sistemas Nebulosos  6-Sistemas Especialistas  7-Sistemas Baseados em Aprendizagem  8-Teoria de Agentes  9-Computação Evolutiva  10-Computação Natural</p>
Informática III	Câmpus Poços de Caldas	<p>1- História dos Sistemas Operacionais  2-Gerenciamento de Processos  3-Gerenciamento de Memória  4-Entrada/Saída  5-Sistemas de Arquivo  6-Sistemas Operacionais Distribuídos  7-Geração de Microcomputadores  8-Processadores  9-Memórias  10-Placa mãe e periféricos de entrada e saída</p>
Administração II	Câmpus Poços de Caldas	<p>1-Planejamento financeiro  2-Valor do dinheiro no tempo – juros simples e compostos  3-Administração de fluxo de caixa  4-Avaliação econômico-financeira de projetos  5-Estrutura e orçamento de Capital  6-Princípios e fundamentos de contabilidade  7-Contabilidade de custos  8-Demonstrativos contábeis  9-Contabilidade gerencial  10-Balanced scorecard</p>
Administração III	Câmpus Poços de Caldas	<p>1-Pesquisa de Mercado  2-Gerenciamento do Mix de marketing  3-Comportamento do Consumidor  4-Economia e Mercado  5-Administração de Micro e Pequena Empresa  6-Teoria Geral da Administração  7-Gestão de Varejo e e-commerce  8-Empreendedorismo e Plano de Negócio  9-Sistemas de Informações Gerenciais  10-Jogos Empresariais</p>
Ciências Biológicas	Câmpus Poços de Caldas	<p>1-Biologia celular de microrganismos  2- Taxonomia e diversidade de microrganismos  3-Técnicas utilizadas no estudo de comunidades microbianas  4-Participação dos microrganismos nos ciclos biogeoquímicos  5-Metabolismo de fungos  6-Biodegradação de xenobióticos por microrganismos  7-Genética e fisiologia bacteriana  8- Protozoários parasitos  9- Imunologia celular  10-Imunologia das doenças parasitárias</p>
Engenharia Civil I	Câmpus Pouso Alegre	<p>1-Elementos básicos para o projeto de rodovias. O traçado de uma rodovia;  2-Seção transversal. Superelevação e superlargura. Perfil longitudinal. Projeto de</p>

		terraplenagem; 3-Curvas horizontais circulares. Curvas horizontais com transição. Curvas Verticais; 4-Classificação MCT. Ensaio de Mini-MCV; 5-Terminologia e classificação dos pavimentos. Avaliação de pavimentos; 6-Fundamentos de Caracterização de Materiais Betuminosos.
Engenharia Civil II	Câmpus Pouso Alegre	1-Determinação granulométrica de agregado graúdo. Módulo de finura para agregado miúdo; 2-Aditivos redutores de água para concretos; 3-Princípios de defloculação de aditivos, superplastificantes e plastificantes; 4-Hidratação do cimento; 5-Aglomerantes. Microestrutura; 6-Propriedades do Concreto Endurecido. Zonas de transição.
Engenharia Civil III	Câmpus Pouso Alegre	1-Conceitos fundamentais das estáticas. Grau de Hiperestaticidade; 2-Flexão composta em pilar esbelto: flambagem; 3-Método dos Esforços; 4-Deslocamentos e esforços devido aos efeitos de carregamento; 5-Diagramas de estado (vigas, treliças, pórticos, grelhas, cabos e arcos); 6-Domínio das deformações. Linhas de estado e linhas de influência.

#### ANEXO IV: CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA ESCRITA

Etapas	Critérios de Avaliação	Observação	Pontuação Máxima	Pontuação Obtida
1	Desenvolvimento pertinente e aprofundado do tema sorteado		40	
2	Originalidade		10	
3	Organização de ideias		10	
4	Sequência lógica		10	
5	Abrangência		20	
6	Emprego da língua portuguesa em sua modalidade culta: ortografia, pontuação, concordância, regência e flexão.		10	
<b>Total Geral da Questão</b>			<b>100</b>	

## ANEXO V: QUADRO DE PROVA DE TÍTULOS

	<b>Especificação</b>	<b>Quantidade de Máxima</b>	<b>Pontos Por Título - Área</b>
01	Certificado de Curso de Doutorado na área específica (verificado na Tabela de Áreas de Conhecimento da CAPES), obtido em Curso credenciado pela CAPES.	01 Certificado	50 pontos
02	Certificado de Curso de Doutorado na área afim (verificado na Tabela de Áreas de Conhecimento da CAPES), obtido em Curso credenciado pela CAPES.	01 Certificado	20 pontos
03	Certificado de Curso de Mestrado na área específica (verificado na Tabela de Áreas de Conhecimento da CAPES), obtido em Curso credenciado pela CAPES.	01 Certificado	30 pontos
04	Certificado de Curso de Mestrado na área afim (verificado na Tabela de Áreas de Conhecimento da CAPES), obtido em Curso credenciado pela CAPES.	01 Certificado	10 pontos
05	Certificado e histórico de Curso de Pós-Graduação “Lato Sensu”, em área específica, obtido em Curso que atenda às prescrições da Resolução nº. 01/2007 do Conselho Nacional de Educação, ou, quando estrangeiro, devidamente revalidado.	01 Certificado	15 pontos
06	Certificado e histórico de Curso de Pós-Graduação “Lato Sensu”, em área afim, obtido em Curso que atenda às prescrições da Resolução nº. 01/2007 do Conselho Nacional de Educação, ou, quando estrangeiro, devidamente revalidado	01 Certificado	05 pontos
07	Licenciatura		20 pontos
08	Experiência comprovada, adquirida no magistério (docência) em cursos regulares oferecidos pelo MEC – para cada seis meses de atuação.	1 ponto por semestre	Máximo de 30 pontos
09	Experiência Profissional na área específica do cargo pretendido.	1 ponto por semestre	
	<b>Total da Prova de Títulos</b>		<b>100 pontos</b>

**ANEXO VI**  
**PROVA DE DESEMPENHO DIDÁTICO-PEDAGÓGICO**

<b>Avaliador (a):</b>			
<b>Área:</b>			
<b>Nome do (a) Candidato (a):</b>			
<b>Início da Aula</b>		<b>Término da Aula</b>	
<b>Item</b>	<b>Critérios de Avaliação</b>	<b>Observações</b>	<b>Pontos</b>
1	<b>PLANO DE AULA:</b> Elaboração e organização do Plano (apresentação, descrição, clareza), adequação dos objetivos ao conteúdo planejado, adequação dos processos de verificação de aprendizagem, referência bibliográfica citada.		0 - 10
2	<b>INTRODUÇÃO:</b> Clareza, aspectos motivacionais, conexão entre o tema e outros conhecimentos (contextualização), exposição clara e precisa dos objetivos da aula.		0 - 10
3	<b>CONTEÚDOS:</b> Domínio de conteúdo, utilização de exemplos e analogias, desenvoltura e segurança nas respostas aos questionamentos, coerência, adequação de vocabulário e termos técnicos.		0 - 30
4	<b>PROCEDIMENTOS:</b> Espontaneidade, movimentação, postura, dicção, tom de voz, autocontrole, manejo de classe, interatividade.		0 - 20
5	<b>RECURSOS:</b> Adequação dos recursos didáticos às técnicas, aos objetivos e aos conteúdos propostos; momento de utilização dos recursos e uso adequado dos mesmos; uso do quadro.		0 - 10
6	<b>FINALIZAÇÃO:</b> Capacidade de síntese, cumprimento das etapas previstas no plano, dosagem do conteúdo em relação ao tempo previsto.		0 - 10
7	<b>AVALIAÇÃO:</b> Utilização de procedimentos avaliativos, feedback.		0 - 10
<b>TOTAL GERAL</b>			